

**INTITULE DU POSTE** : Adulte-relais « agent de médiation »**MISSIONS :**

Par une présence régulière sur les quartiers, près des lieux de regroupement des jeunes, dans une démarche « d'aller vers » et en participant aux actions menées par les acteurs du territoire, l'agent de médiation cherche à nouer le contact et à favoriser une mobilisation du public jeune invisible, mais aussi d'assurer, à l'issue de cette phase, le relais vers une étape adaptée au parcours en construction.

**ACTIVITES PRINCIPALES :**

- Aller vers et nouer le contact avec les habitants du quartier de la Politique de la Ville et de ses environs immédiats (quartiers des Joncs Marins et des Résidences).
- Repérer et détecter les publics en difficultés, établir le dialogue pour concourir au lien social, accueillir leurs sollicitations, écouter, orienter vers les partenaires existants et lieux d'accueil dédiés à l'insertion sociale et professionnelle.
- Établir des liens les partenaires et les services municipaux utiles au public visé (notamment concernant la formation, l'emploi, l'éducation ...)
- Établir un lien avec les familles
- Intervenir au sein du/des collège(s) fréquenté(s) par les floriacumois et des écoles pour renforcer le lien entre les familles et les établissements scolaires.
- Consolider la démarche réseau et développer un partenariat de proximité
  - En aidant à la réalisation de projets individuels et collectifs,
  - En participant à l'organisation des actions de prévention auprès des habitants.

- **Prévenir et aider à la résolution (gestion) des conflits de la vie quotidienne et des problématiques de territoire :**
  - Rappeler et expliquer les règles communes de civisme,
  - Rassurer les plus âgés par une présence régulière,
  - Faire de la médiation.
  
- **Favoriser l'accès à la citoyenneté par des actions d'accompagnement tout au long de l'année :**
  - Annoncer, participer et accompagner les familles sur les actions du quartier et de la ville,
  - Informer, concourir et accompagner les habitants dans leurs démarches,
  - Orienter vers les services publics et vers les partenaires professionnels.

**RATTACHEMENT :** Responsable du service Démocratie locale et développement territorial

**RELATIONS FONCTIONNELLES :** Relations fréquentes avec les institutions, les associations et les usagers  
Relations avec les services municipaux, notamment le service Enfance/  
Jeunesse et le futur service Tranquillité/Sécurité, auquel il pourra ensuite être rattaché hiérarchiquement

**CONDITIONS STATUTAIRES :** CDD de 3 ans (Conditions relatives au cadre d'emploi des adultes relais)

**MODALITES D'EXERCICE :**

- **Profil**

Répondre aux critères d'emploi des adultes-relais : avoir plus de 26 ans, être sans emploi (ou bénéficier d'un contrat unique d'insertion) et résider dans un quartier prioritaire au titre de la politique de la ville.

- **Formation souhaitée**

Travail socioprofessionnel, médiation, animation, ou expérience significative

Expérience dans la médiation sociale et l'accompagnement de public en grande difficulté souhaitée

- **Compétences requises**

- Expérience des publics fragilisés
- Bonne connaissance de l'environnement social

- **Savoir et savoir-faire**

- Savoir imaginer et développer des projets en direction des publics visés
- Maîtrise de l'outil informatique
- Capacité rédactionnelle
- Savoir faire des remontées d'informations à l'oral et à l'écrit

- **Savoir-être**

- Sens du service public
- Discrétion professionnelle
- Bon relationnel, sens de l'écoute et du dialogue
- Capacité à convaincre et à amener la concertation
- Savoir gérer les situations conflictuelles et d'urgence
- Capacité à la médiation et à se situer dans une logique de résolution de problèmes
- Capacité à travailler en équipe
- Capacité à la remise en question
- Autonomie, dynamisme et disponibilité
- Bon esprit d'équipe.

- **Horaires**

Horaires décalés et modifiables en fonction des besoins de service

Déplacements fréquents sur toute la commune